

Jaarplanning MR obs De Uitvinding.

Augustus/September

MR-vergadering:

- Vaststellen jaarplanning MR huidige schooljaar (T)
- Taakverdeling binnen de MR huidige schooljaar (T)
- Vaststellen vergaderrooster MR huidige schooljaar (T)
- Concept jaarverslag MR voorgaande schooljaar (T-1)
- Eigen voorstellen van de MR
- (eventueel) Kwartaal rapportage vanuit GMR in MR bespreken

Oktober

MR-vergadering:

- Vaststellen jaarverslag MR voorgaande schooljaar (T-1) en digitaal beschikbaar stellen
- Vaststellen schoolgids (T)
- Telling leerlingen van peildatum 1 oktober (T)
- (eventueel) Kwartaal rapportage vanuit GMR in MR bespreken
- Vaststellen meerjarenbegroting (T+1)

November/December

MR-vergadering:

- Bespreken ontwikkelingen onderwijs en school
- Check op en eventueel opnieuw vaststellen van het meerjaren schoolplan (T+1)
- (eventueel) Kwartaal rapportage vanuit GMR in MR bespreken

Januari

MR-vergadering:

- Vaststellen jaarbegroting en kas MR (T)

Februari/Maart

MR-vergadering:

- (eventuele) Verkiezingen MR
- Kascontrole en decharge verlenen kas MR (T-1)
- Voorstel vrijwillige ouderbijdrage volgend schooljaar (T+1)
- Concept schoolgids voor volgende schooljaar (T+1)
- Jaarafsluiting vorig boekjaar (T-1)
- (eventueel) Kwartaal rapportage vanuit GMR in MR bespreken

April/Mei

MR-vergadering:

- Informatie uit managementgesprek directie-bestuur (T)
- Informatie formatieplan voor volgend schooljaar (T+1)
- Concept meerjarenbegroting voor volgend schooljaar (T+1)
- Vaststellen schoolgids volgende schooljaar (T+1)
- Verantwoording vrijwillige ouderbijdrage (T)
- Vaststelling vrijwillige ouderbijdrage voor volgend schooljaar (T+1)
- Vaststelling begroting MR voor volgend schooljaar (T+1)
- Behoefte aan scholing MR inventariseren
- (eventueel) Kwartaal rapportage vanuit GMR in MR bespreken
- Directie bespreekt met ouder begroting volgend schooljaar

Agenda zal met actuele punten worden aangevuld